



# Poder Judicial de Entre Ríos

---

**Tutorial agendamiento  
en SNE para organismos  
judiciales**

---



Previo a colocar en procesal controlar firmas, fecha, etc, una vez puesto en "P" no puede corregirse, salvo con aclaratoria.

Ver presentaciones  N P

1: CIVIL Y COMERCIAL Nº 2- GUALEGUAYCHU

Fecha	Hora	Tipo/ag.	Foja IIº	Descripción	Reg	Tamaño	
17/10/2011	00:00			AGREGA PARA CONSTANCIA	0	1 KB	
15/11/2011	00:00			SOLICITA APLICACION DE SANCIONES CONMINATORIAS	0	2 KB	
14/08/2012	00:00		33	SE PRESENTA DR. RUBERTO	0	2 KB	
18/02/2014	08:45			NUEVO EMBARGO	0	2 KB	
11/03/2014	12:27			OFICIO Nº 193	0		
15/05/2014	13:09			AGREGA CONSTANCIA DE DILIGENCIAMIENTO	0	1 KB	
22/12/2014	10:04			INTIMAR A QUE DEVUELVAN EXPEDIENTE	0	2 KB	
28/04/2015	08:59			DEVUELVE EXPTE - PROVEE	0	2 KB	
28/04/2015	09:01			MANDAMIENTO Nº 401	0		
06/04/2017	11:24			MANIFIESTA EXTRAVIDO - SOLICITA SE LIBRE MANDAMIENTO	0	1 KB	
20/09/2017	09:25			DE LA COMPETENCIA VISTA AL FISCAL	0	2 KB	
26/09/2017	09:00			CONTESTA VISTA M.P.F. - AUOS PARA RESOLVER	0	2 KB	
17/10/2017	07:30			INCOMPETENCIA	1	3 KB	
18/10/2017	09:29			CEDULA NOTIFICACION VARIAS	0	4 KB	
22/11/2017	08:34			AGREGA PARA CONSTANCIA	0	2 KB	
13/03/2018	10:05			OFICIO MUI	0	2 KB	
15/03/2018	08:59			OFICIO JUZGADO DE PAZ	0	2 KB	
04/04/2018	15:55			ELEVAR	0	5 KB	
15/05/2018	12:20			OFICIO Nº 545 SALA I -CAMARA DE APELACIONES	0	2 KB	
17/05/2018	11:09			05/2018+C+A	0		
17/05/2018	11:09			INICIO	1		
17/05/2018	11:10			*CERTIFICO	0	1 KB	
21/05/2018	07:00		69	INFORME- PROVIDENCIA	0	4 KB	
21/05/2018	07:22			VISTA AL MINISTERIO FISCAL	0	1 KB	
29/05/2018	11:22		70	ACUERDO	0		

Todo Movimientos Agenda



Colocado en procesal automáticamente las partes quedan notificadas, por lo que se procede a contar el plazo correspondiente y su carga en la agenda.

**Movimientos del proceso**

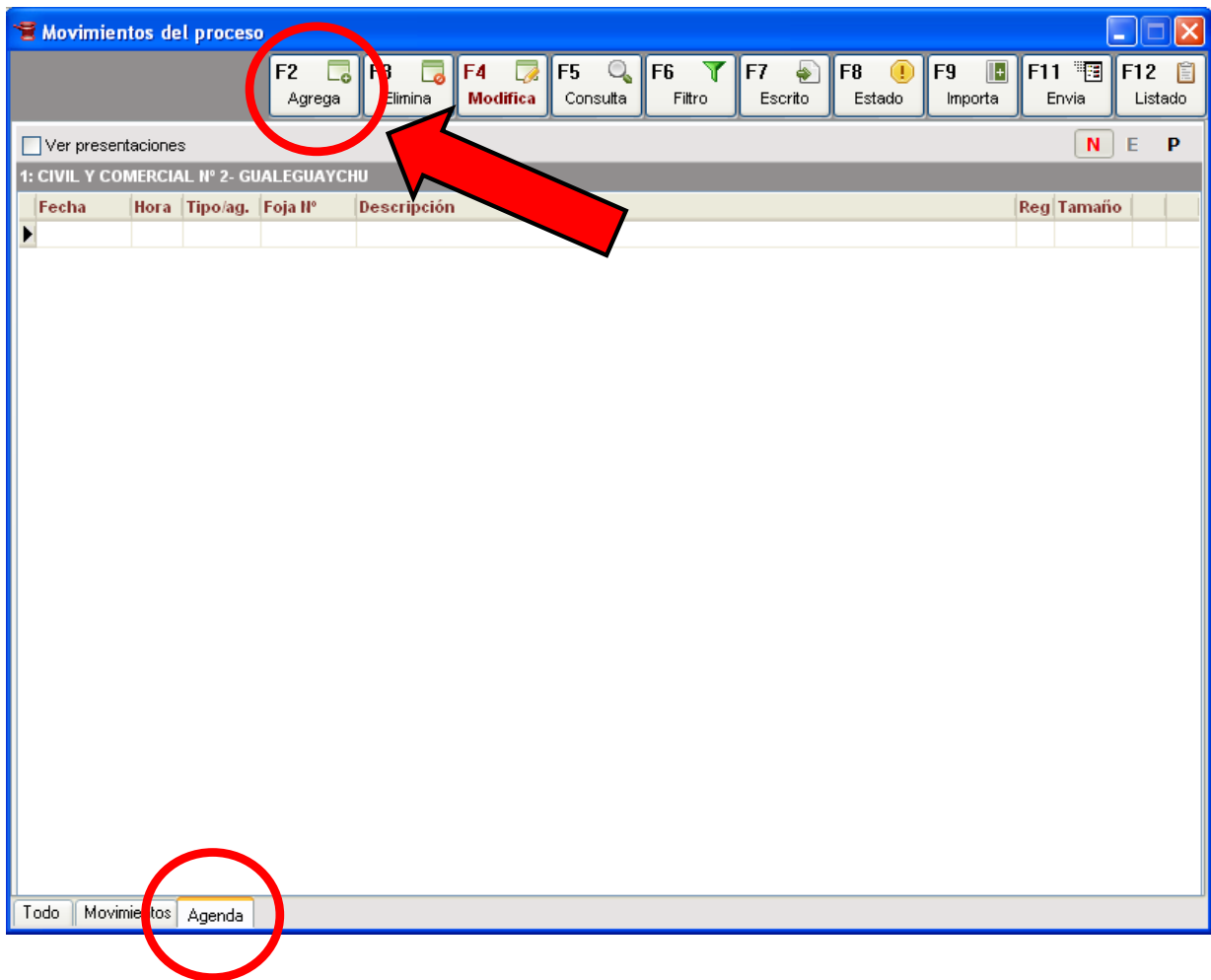
Ver presentaciones N E P

1: CIVIL Y COMERCIAL N° 2- GUALEGUAYCHU

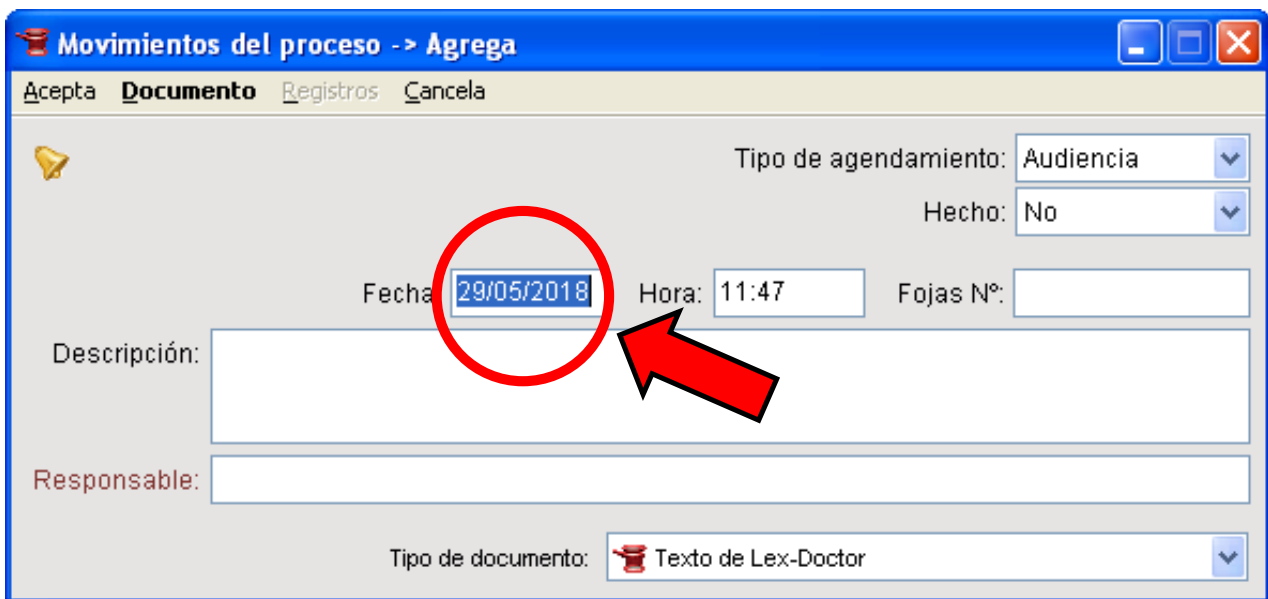
Fecha	Hora	Tipo/ag.	Foja II°	Descripción	Reg	Tamaño	
17/10/2011	00:00			AGREGA PARA CONSTANCIA	0	1 KB	
15/11/2011	00:00			SOLICITA APLICACION DE SANCIONES CONMINATORIAS	0	2 KB	
14/08/2012	00:00		33	SE PRESENTA DR. RUBERTO	0	2 KB	
18/02/2014	08:45			NUEVO EMBARGO	0	2 KB	
11/03/2014	12:27			OFICIO N° 193	0		
15/05/2014	13:09			AGREGA CONSTANCIA DE DILIGENCIAMIENTO	0	1 KB	
22/12/2014	10:04			INTIMAR A QUE DEVUELVAN EXPEDIENTE	0	2 KB	
28/04/2015	08:59			DEVUELVE EXPTE - PROVEE	0	2 KB	
28/04/2015	09:01			MANDAMIENTO N° 401	0		
06/04/2017	11:24			MANIFIESTA EXTRAVIO - SOLICITA SE LIBRE MANDAMIENTO	0	1 KB	
20/09/2017	09:25			DE LA COMPETENCIA VISTA AL FISCAL	0	2 KB	
26/09/2017	09:00			CONTESTA VISTA M.P.F. - AUOS PARA RESOLVER	0	2 KB	
17/10/2017	07:30			INCOMPETENCIA	1	3 KB	
18/10/2017	09:29			CEDULA NOTIFICACION VARIAS	0	4 KB	
22/11/2017	08:34			AGREGA PARA CONSTANCIA	0	2 KB	
13/03/2018	10:05			OFICIO MUI	0	2 KB	
15/03/2018	08:59			OFICIO JUZGADO DE PAZ	0	2 KB	
04/04/2018	15:55			ELEVAR	0	5 KB	
15/05/2018	12:20			OFICIO N° 545 SALA I -CAMARA DE APELACIONES	0	2 KB	
17/05/2018	11:09			05/2018+C+A	0		
17/05/2018	11:09			INICIO	1		
17/05/2018	11:10			*CERTIFICO	0	1 KB	
21/05/2018	07:00		69	INFORME- PROVIDENCIA	0	4 KB	
21/05/2018	07:22			VISTA AL MINISTERIO FISCAL	0	1 KB	
29/05/2018	11:22		70	ACUERDO	0		

Todo Movimiento **Agenda**

Damos click en agregar, o presionamos <F2>



Abierto el cuadro, encontrándose resaltado en azul la fecha presionamos la letra <A>



Movimientos del proceso -> Agrega

Acepta Documento Registros Cancela

Tipo de agendamiento: Audiencia

Hecho: No

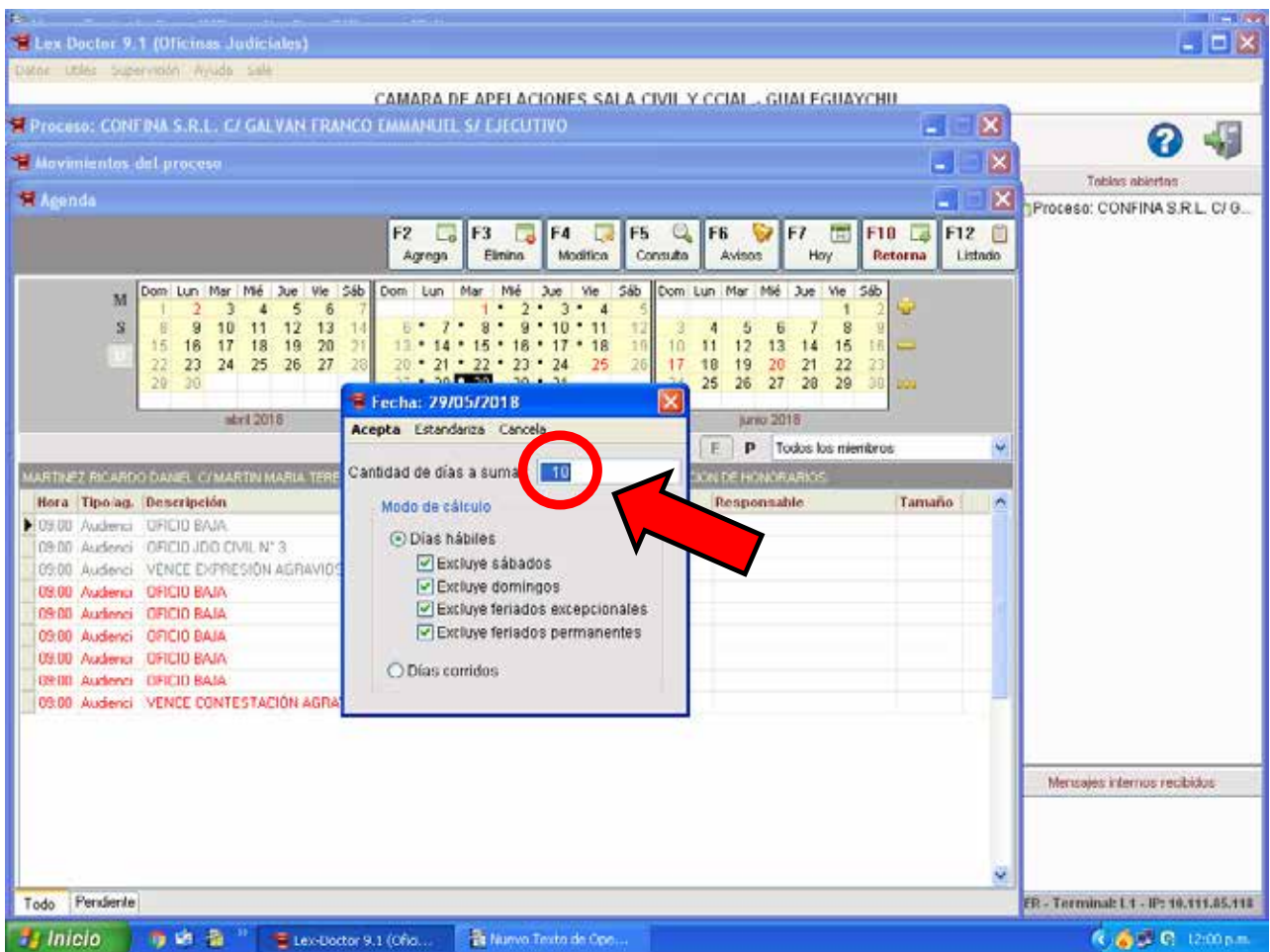
Fecha: 29/05/2018 Hora: 11:47 Fojas N°:

Descripción:

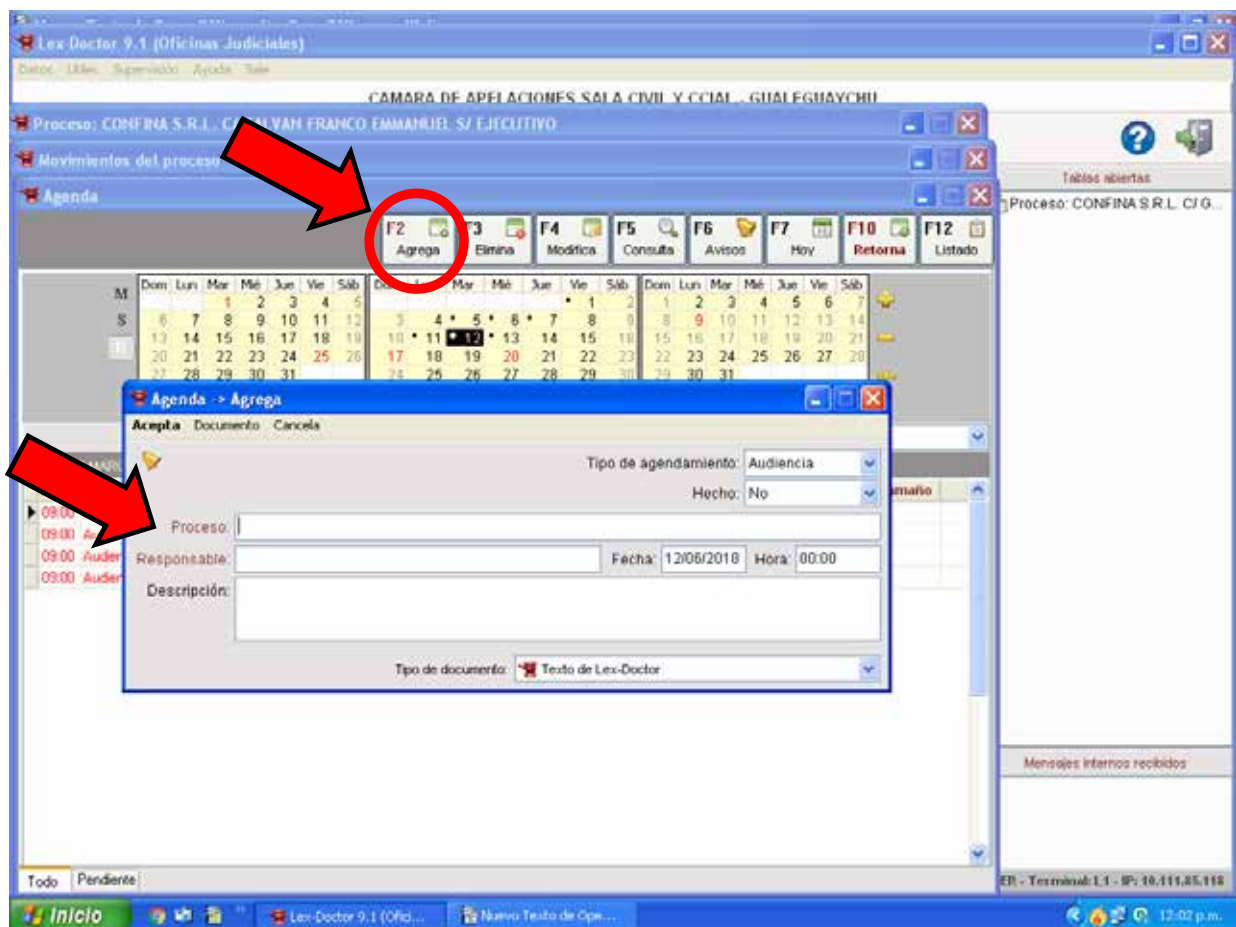
Responsable:

Tipo de documento: Texto de Lex-Doctor

Nos aparece la agenda, marcamos el martes o viernes, según corresponda y le sumamos el plazo dispuesto presionando la tecla <+>, en este ejemplo 10 días

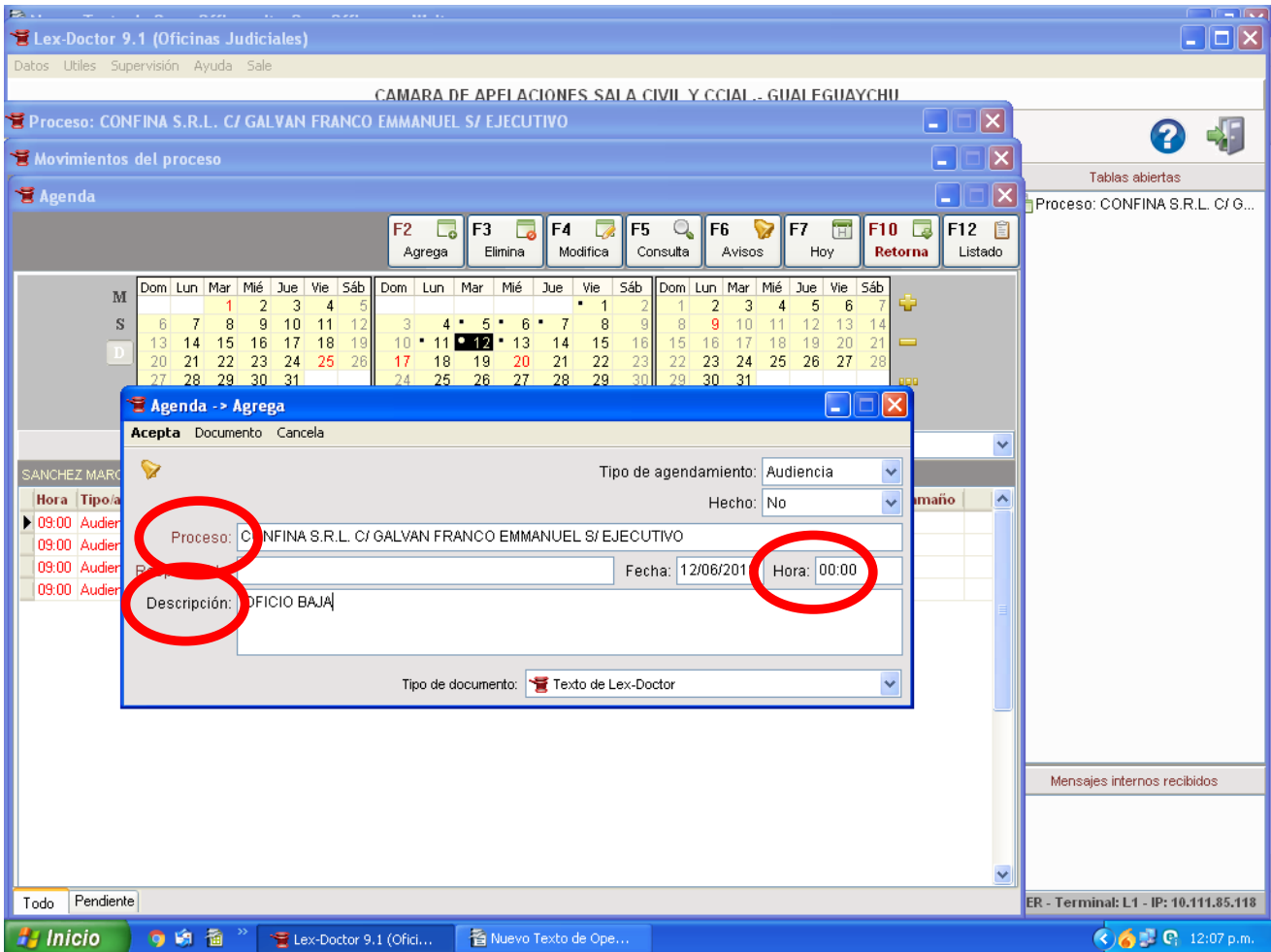


Damos <Enter> y nos lleva en la agenda a la fecha correspondiente, nuevamente damos click en agregar o presionamos <F2>





Agregamos el Proceso, la hora de vencimiento y la descripción del próximo paso en el proceso



Quedando así agendado el vencimiento y próximo paso a realizar.  
Se guarda y queda terminado el trámite.





**Poder Judicial  
de Entre Ríos**

**Tutorial agendamiento  
en SNE para organismos  
judiciales**

---